

SERVICIOS INSTITUCIONALES



Área de Becas



La Dirección de la Facultad de Contaduría y Administración con el firme objetivo de apoyar a los estudiantes de las diferentes licenciaturas que se ofertan en esta institución, con relación a las becas de carácter federal a las que pueden acceder, cuenta con un área específica para la atención, guía y supervisión de todo lo relacionado con esos beneficios.





Alumnos de nuevo ingreso

El área de becas de la Facultad de Contaduría y Administración, a cargo del L.A. Luis Alberto López Morales, pone a disposición los servicios relacionados a la obtención de becas, por parte de los programas que ofrece el gobierno federal, así como los distintos apoyos que brinda internamente la universidad y nuestra facultad.



Programas Federales de Educación Superior Becas Elisa Acuña



Apoyan a estudiantes y egresados de instituciones públicas de Educación Superior, para que continúen con su profesionalización en igualdad de condiciones.





Modalidades Elisa Acuña

- 1. Beca manutención (\$1,800 bimestrales)
- 2. Beca de servicio social (\$3,000 totales)
- 3. Beca de prácticas profesionales (\$3,000 totales)
- 4. Beca para la continuación de estudios (1,800 bimestrales)
- 5. Beca de titulación (\$6,000 totales)











Jóvenes escribiendo el futuro

Esta beca del Programa Bienestar "Benito Juárez", es la mejor dentro del catálogo que ofrece el gobierno federal, ya que otorga un monto bimestral de \$4,800, pero debido a su alta demanda el programa se ha limitado a instituciones con alta marginalidad.







Proceso para adquirir alguna beca del programa

Los procedimientos para obtener estos beneficios son bastante sencillos, pero por cuestiones de practicidad pueden ingresar a la página oficial de facebook, la cual les proporcionaremos al final para revisarlas y poder externar sus dudas.





- 1. Beca de alimentos destinada a estudiantes de bajos recursos.
- 2. Reembolsos del pago a servicios educativos por obtener un promedio mayor a 9.5.



CONTACTO:

L.A. Luis Alberto López Morales Responsable del Área de Becas



BECAS FCA UABJO Informa



9512560417



luis.lopez@fcaoax.edu.mx



Área de Servicio Psicopedagógico



Objetivo:

Brindar orientación psicopedagógica y acompañamiento continuo a estudiantes de la Facultad de Contaduría y Administración, con el objeto de potenciar sus capacidades y habilidades, posibilitando conductas y toma de decisiones adecuadas para su adaptación al medio.

Brinda:

Psicoterapia individual y grupal



Conferencias y talleres:

- 1. Violencia en el noviazgo
- 2. Depresión
- 3. Comunicación y asertividad
- 4. Problemas sexuales y de pareja
- 5. Autoestima
- 6. Inteligencia emocional
- 7. Enfermedades de transmisión sexual
- 8. Trastornos de alimentación



Conferencias y talleres:

- 1. Estrategias para mejorar el rendimiento en los estudios.
- 2. Un estudiante exitoso; habilidades para el alto rendimiento escolar.
- 3. Hábitos y técnicas de estudio.
- 4. Gestión de tiempo.
- 5. Cómo afrontar los estudios universitarios con tranquilidad y eficacia.
- 6. Transición a la vida universitaria.
- 7. Expresión escrita.
- 8. Estrategias para hablar en público con eficacia.



CONTACTO:

Psic. Floris Jiménez Garnica / Responsable del Área

- **E**dificio de Posgrado
- floris.jimenez@fcaoax.edu.mx
- 9511575360

Horario de atención: de 9: 00 a 14:00 y 18:00 a 20:00 horas de lunes a viernes (previa cita)



Coordinación de Cultura y Deportes







Misión:

La coordinación de Cultura y Deportes de la Facultad de Contaduría y Administración, tiene como propósito en colaboración con los docentes el de establecer y desarrollar actividades para difundir y fomentar la cultura y el deporte que respondan a las necesidades de los estudiantes y a su vez incrementar la práctica del deporte y el desarrollo de la cultura física, convirtiendo a ambas en complementos indispensables de una educación integral y armónica para toda la comunidad estudiantil, contribuyendo a abatir el sedentarismo y crear una cultura de salud preventiva a través del fomento al deporte, con lo cual permitirá tener acceso a una mejor calidad de vida de los estudiantes.





Visión:

Esta tiene como propósito fomentar el desarrollo integral del alumno en el ámbito cultural, deportivo, artístico, cívico y recreativo además de los conocimientos disciplinarios, una serie de habilidades y valores, actividades y competencias. La coordinación de Cultura y Deportes será una organización comprometida con el deporte y la cultura, fomentadora masiva en el aprovechamiento del tiempo libre y destinataria de todas las manifestaciones en las diferentes prácticas deportivas y eventos culturales, como el camino para mejorar la calidad y la equidad de oportunidades en nuestra sociedad.

Objetivos generales:





CALIDAD ACADÉMICA

- 1.-Lograr con la diversificación y masificación de la práctica de la cultura y deporte en la facultad de contaduría y administración con la finalidad de garantizar una formación integral del estudiante.
- 2.-Fortalecer las estructuras deportivas en la facultad.
- 3.-Fomentar y coordinar las actividades deportivas de vinculación y extensión con la comunidad.
- 4.-Fomentar y coordinar la creación o inserción de nuevos cursos libres y/o de formación general, que favorezcan y complementen el logro del objetivo de la formación integral del estudiante.
- 5.-Impulsar las actividades culturales y deportivas para una formación profesional integral del alumnado.
- 6.-Fortalecer sus conocimientos a través de ética y valores de nuestra cultura y disciplinas que estarán orientados a incrementar su identidad universitaria y compromiso social en su entorno.





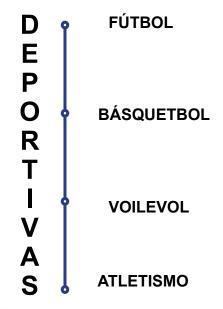


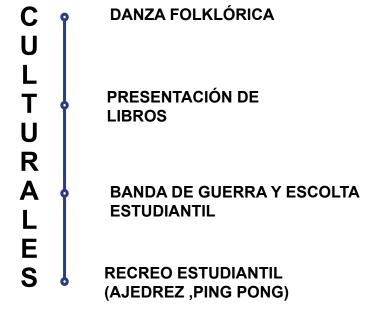
- 1.-Diseñar, controlar y evaluar los proyectos de desarrollo deportivo de la facultad de contaduría y administración.
- 2.-Establecer los requisitos para la dotación y equipamiento de material e infraestructura necesaria para la óptima realización de los distintos cursos deportivos y culturales de la formación general.
- 3.-Desarrollar programas de promoción, divulgación, organización, y atención sistemática a la comunidad universitaria en relación con la práctica de las actividades físicas y deportivas, como una vía para mejorar su calidad de vida.
- 4.-Crear en la facultad una cultura hacia la actividad física el deporte y la salud, asegurando la incorporación activa de todos los miembros que de la comunidad universitaria.





Actividades:





Marco ilustrativo de las diferentes disciplinas y actividades culturales que ha desarrollado la coordinación de cultura y deportes de la fca.











Objetivo:

Ofrecer a los estudiantes una diversidad de opciones para su desarrollo y recreación cultural y deportiva, que contribuyan a su formación integral, así como a direccionar sus talentos e intereses.



CONTACTO:

Lic. Geovanni Sánchez Ortiz

Coordinador de Cultura y Deportes

- Edificio E, planta baja (Frente a la biblioteca de la FCA)
- Correo: geovanni.sanchez@fcaoax.edu.mx
- 951-210-40-99



Coordinación de Diseño Multimedia y Asesoría Informática

Colaboradores







Mtra. Mayra Victoria Hernández Luis Coordinadora de la CODMAI



Ing. Rogelio Gamboa García Encargado de soporte técnico



Francisco Pérez Gómez Encargado del área de préstamo de equipo de cómputo, turno matutino





Funciones principales

- Preservar y dar mantenimiento a los equipos de cómputo de nuestra Facultad.
- Dar seguimiento al préstamo de activos informáticos.
- Administrar las salas de cómputo de nuestra Facultad.
- Administrar el sitio web institucional.
- · Generar eventos formativos en materia tecnológica.
- Dar cobertura a eventos institucionales de nuestra facultad.



CONTACTO:



Horario de atención: 07:00 a 21:00 horas codmai@fcaoax.edu.mx



9515113638 ext. 103 Codmai FCA UABJO http://www.fca.uabjo.mx/codmai



Coordinación de Servicio Social



Ley Reglamentaria del Artículo 5o. Constitucional, relativo al ejercicio de las profesiones en la Ciudad de México

Artículo 53. Se entiende por servicio social el trabajo de carácter temporal y mediante retribución que ejecuten y presten los profesionistas y estudiantes en interés de la sociedad y el Estado.

Artículo 55. Los planes de preparación profesional, según la naturaleza de la profesión y de las necesidades sociales que se trate de satisfacer, exigirán a los estudiantes de las profesiones a que se refiere esta Ley, como requisito previo para otorgarles el título, que presten servicio social durante el tiempo no menor de seis meses ni mayor de dos años.





Reglamento del Servicio Social, UABJO

Artículo 3. Se entiende por Servicio Social la actividad académico formativa terminal, de carácter temporal y obligatorio que realizan los alumnos o pasantes de las diferentes carreras técnicas y licenciaturas que se imparten en la Universidad Autónoma "Benito Juárez" de Oaxaca; puede ser multidisciplinario si los planes y programas de estudio y las condiciones en que se realiza lo permiten.

Artículo 6. El Servicio Social que presten los alumnos o pasantes, dependerá del plan de estudio, de la naturaleza de la profesión y de las necesidades sociales de las comunidades del estado, debiendo cubrir un tiempo no menor de 6 meses, ni mayor de 2 años y el número de horas que se requiera no será menor de 480 ni mayor de 576.





Filosofía

Este servicio consiste en emprender y desarrollar esquemas de trabajo que permitan consolidar el programa de Servicio Social al interior de la Facultad; con la finalidad de que el alumnado pueda contribuir con sus conocimientos a la sociedad y fomentar el mejor desenvolvimiento profesional.



Requisitos para el servicio social

- 1.- Dos solicitudes originales descargadas de la página (http://www.serviciosocial.uabjo.mx/formatos)
- 2.- Dos fotografías tamaño infantil pegadas en la solicitud
- 3.- Original y una copia del kárdex del semestre inmediato anterior o constancia total/parcial de calificaciones dirigido al director de servicio social
- 4.- Original y una copia de la constancia del 70% de créditos o carta de pasante
- 5.- Dos copias del acta de nacimiento

NOTA 1: Recepción de la solicitud y entrega de informes mensuales son los primeros diez días hábiles de cada mes.

NOTA 2: Entregar en la coordinación de servicio social de la **FCA**, una copia de todos los requisitos firmados y sellados por la dirección de servicio social en una **carpeta color azul.**



Prácticas profesionales

La práctica profesional es esencial para que los estudiantes puedan desarrollar sus habilidades en un trabajo. Esta le permite aplicar sus conocimientos y aprender más sobre el área en la que ha decidido desarrollarse.



Por qué es esencial realizar las prácticas profesionales

- Es una excelente oportunidad para entrar al mercado laboral y comenzar a aprender sobre el sector profesional que elegiste como carrera.
- La práctica profesional es una útil experiencia para conocer cómo funcionan las dinámicas laborales, qué se valora o no en la profesión y qué se puede aportar de nuevo en el sector.
- Es un valor agregado en tu currículum. No cuenta solo como experiencia laboral, sino también profesional y suma puntos al momento de postularte como candidato en una empresa.
- Es un buen medio para desarrollar competencias profesionales y empezar a aprender sobre hábitos de trabajo relacionados al área.



Requisitos para las prácticas profesionales

- 1.- Dos copias del IFE, INE o credencial de la escuela vigente
- 2.- Dos copias del acta de nacimiento
- 3.- Una carpeta roja tamaño carta
- 4.- Dos solicitudes originales descargadas de la pagina (http://www.serviciosocial.uabjo.mx/formatos)

NOTA: Recepción de los reportes mensuales en la coordinación de servicio social de la **FCA**, son los primeros diez días hábiles de cada mes, en caso contrario se le invalidarán las prácticas profesionales.



CONTACTO:

Mtro. Daniel Cruz Martínez

Coordinador de Servicio Social y Prácticas Profesionales, FCA- UABJO



Coordinación de Servicio Social FCA Oficial



E-Mail: social.fca@uabjo.mx



Área de Apoyo de Servicios Estudiantiles





Presentación:

El Área de Apoyo de Servicios Estudiantiles de la Facultad de Contaduría y Administración (FCA), de la Universidad Autónoma "Benito Juárez" de Oaxaca (UABJO), a través de un esfuerzo institucional busca brindar apoyos y diversos servicios para que los estudiantes tengan un desarrollo satisfactorio e integral durante su estancia en la institución; el área está orientada en contribuir en la mejora continua de la calidad de los servicios complementarios que se brinda en la Facultad.

Servicios







Servicio Médico



Seguro facultativo



Servicio de cafetería



Servicios de seguridad y protección civil



Programas de sustentabilidad y cuidado del entorno ambiental





Servicio médico

Somos responsables del servicio médico que se brinda en la FCA, dicho servicio brinda atención oportuna ante algunas emergencias médicas básicas que sea necesaria atender, sin brindar ningún tipo de consulta, ya que para ello se encuentra disponible el seguro facultativo del IMSS.







Seguro facultativo

Brindamos orientación para el proceso de afiliación al seguro facultativo del IMSS al cual todos los alumnos de la UABJO tienen derecho, esto en coordinación con la Dirección de la FCA y la Sub-Dirección de Prestaciones Sociales de la UABJO.







Servicio de cafetería

A través de programas de calidad, buscamos la mejora continua de los servicios que se brindan en la cafetería de la FCA, dando seguimiento oportuno, al mismo tiempo que atendemos quejas y sugerencias de los usuarios.







Servicios de seguridad y protección civil

Somos responsables de los protocolos de seguridad y del Plan de Interno de Protección Civil, brindado información oportuna e identificando puntos de seguridad ante cualquier contingencia.







Programas de sustentabilidad y cuidado del entorno ambiental

Realizamos campañas de concientización del cuidado del entorno ambiental, verificando que los servicios que se brindan dentro de la Facultad cumplan con normas establecidas que sean amigables con el entorno ambiental.





CONTACTO:

MTRO. VIRGILIO ORTEGA GARCÍA

Responsable del Área de Apoyo de Servicios Estudiantiles

- Edificio E planta baja frente a la biblioteca
- vortega@uabjo.mx / virgilio.ortega@fcaoax.edu.mx
- 951 106 16 11



Coordinación de Titulación





Formas de Titulación

I. Por trayectoria excelente (9.5 0 más, sin examen) II. Por examen profesional



Modalidades de titulación :

- I. Tesis individual
- II. Tesis colectiva
- III. Seminario de titulación en áreas básicas
- IV. Promedio general mínimo de nueve y ensayo
- V. Examen general de conocimientos (ceneval)
- VI. Memoria profesional

Documento analítico

curso de inducción 2020





Área de estudio

TESIS
Individual
Colectiva
(100 Cuartillas)

Investigación de campo y documental

Problema específico

curso de inducción 2020





Protocolo de investigación

Planteamiento del problema

Justificación

Objetivos

Hipótesis

Metodología





Seminario de áreas básicas

L.C.P.

Contabilidad

Derecho fiscal

Auditoría

Finanzas

L.A.

Administración de personal

Alta dirección

Mercadotecnia

Finanzas



Tesina

- · Documento académico
- Investigación bibliográfica
- 60 cuartillas

Reporte Académico

- Documento de recopilación
- Investigación de campo
- 40 cuartillas



Promedio general mínimo de 9 y ensayo

Es un documento escrito que expone una clara visión de los contenidos de una serie de obras en relación a un tema determinado, además de incorporar el juicio del pasante, indicando por qué es relevante lo que un autor menciona.



Examen de conocimientos CENEVAL

Es una evaluación integral, útil, transparente, sustantiva, específica, válida y confiable realizada por el Centro Nacional para la Evaluación de la Educación Superior A.C. que permite conocer el nivel de los conocimientos adquiridos por el pasante en la carrera profesional así como las habilidades, destrezas y valores que posee.



Memoria profesional







Requisitos para el proceso de titulación

Certificado de carrera

Constancia de servicio social

Solicitud de asesor

Carta compromiso

Constancias de no adeudos



CONTACTO:

COORDINADOR DE TITULACIÓN: DR. HONORIO ANTONIO GARCÍA

CORREO ELECTRÓNICO: titulación.fca@uabjo.mx / honorio.garcia@fcaoax.edu.mx

Facebook: Seminario de Titulación FCA UABJO

S TELÉFONO: 954 103 8213



Coordinación General de Tutorías y Asesorías





¿Qué es la tutoría?

Es un proceso de acompañamiento durante la formación de los estudiantes, para optimizar el proceso de enseñanza— aprendizaje, que se concreta mediante la atención personalizada a un alumno o a un grupo reducido de alumnos, por parte de académicos competentes y formados para esta función apoyándose conceptualmente en las teorías del aprendizaje más que en las de la enseñanza.





Misión

Proveer la orientación sistemática al estudiante, desplegada a lo largo del proceso formativo; desarrollar una gran capacidad para enriquecer la práctica educativa y estimular la potencialidades para el aprendizaje y el desempeño profesional de sus actores: los profesores y estudiantes.





¿Para qué nos sirve la tutoría?

- 1.-Orientar y dar seguimiento al desarrollo integral de los estudiante.
- 2.-Apoyar en los aspectos cognitivos y afectivos del aprendizaje.
- 3.-Desarrollar la capacidad crítica y creadora.
- 4.-Fomentar el rendimiento académico.
- 5.-Señalar y sugerir actividades extracurriculares para favorecer un desarrollo profesional integral.
- 6.-Perfeccionar la evolución social y personal.







¿Qué es la asesoría?

La asesoría académica es una actividad a través de la cual se brinda apoyo a los estudiantes para que desarrollen actividades de consulta para lograr la cabal compresión de los diferentes temas de estudio.

Cabe mencionar que es distinta a la Tutoría ya que es una actividad dirigida fundamentalmente al área del conocimiento.

Está basada en consultas que brinda un profesor, fuera de su tiempo de docencia sobre temas específicos de su dominio.





Misión

La Asesoría es aconsejar, orientar , informar, detectar deficiencias y aportar soluciones al alumnado. Se basa en consultas que brinda un profesor o asesor fuera de su tiempo docente, sobre temas específicos de su dominio.



¿Qué utilidad tiene la asesoría?

- 1.-Es un espacio donde los estudiantes pueden resolver sus dudas específicas respecto a alguna materia con el apoyo de un profesor, o entre pares.
- 2.-Es un respaldo que el profesor puede brindar a los estudiantes para comprender mejor los temas expuestos anteriormente y revisados por ellos.
- 3.-Una actividad creada con el propósito de ayudar a los alumnos que han tenido dificultades académicas.







Es importante que utilices la estrategia ODRACIR

- 1. Organizate
- 2. Disponibilidad
- 3. Responsabilidad
- 4. Actualizarte
- 5. Compromiso
- 6. Identificarse
- 7. Reorganizarte

Dr. Ricardo Alarcón Alcántara





Es importante que contestes la siguiente encuesta que encontrarás en el siguiente enlace:

https://cutt.ly/Bfz9qoU

CONTACTO:

DR. RICARDO ALARCÓN ALCÁNTARA Coordinador General de Tutorías y Asesorías F.C.A.

MTRA. NANCY ELMA GARCÍA BUSTAMANTE Coordinadora de Tutorías y Asesorías L.C.P.

LIC. ROGELIO MARTÍNEZ HERNÁNDEZ Coordinador de Tutorías y Asesorías L.A.

Planta Alta del Edificio de Posgrado

Correo electrónico:

<u>asesorias.fca@uabjo.mx</u> / <u>tutorías_fca_uabjo@live.com.mx</u>

<u>ricardo.alarcon@fcaoax.edu.mx</u> / <u>nancy.garcia@fcaoax.edu.mx</u>

Teléfonos: 951-547-33 -77 ó 951-569-02-45













Coordinación General de Atención Integral al Estudiante





Cuidado de la salud:

- Promover actividades que hagan conciencia en los estudiantes, docentes y personal administrativo para el cuidado de su salud.
- 2. Promover actividades que hagan conciencia en los estudiantes, docentes y personal administrativo para el cuidado del medio ambiente.
- 3. Fomentar la cultura del cuidado de la salud.
- 4. Fomentar la cultura de la conservación del medio ambiente entre los alumnos, docentes y personal administrativo.





Poesía circulante:

Es un género literario en el que se recurre a las cualidades estéticas del lenguaje, más que a su contenido.

La poesía se vale de diversos artificios o procedimientos a nivel fónico-lógico, como el sonido semántico sintáctico como el ritmo.





Objetivo específico:

- 1. Fomentar el interés por descubrir la belleza y el mensaje que todo buen poema encierra, desarrollando el gusto por la literatura a través de los autores y las obras más representativas.
- 2. Atender las diferencias individuales de los alumnos y descubrir en ellos posibles aptitudes poéticas.
- 3. Introducirlo en el conocimiento de los valores poéticos con que cuenta el habla hispana.
- 4. Alcanzar mejor dominio en la articulación; entonación y pronunciación de las palabras, a la vez que se pule y se enriquece el lenguaje de los alumnos.





Actividades a realizar:

- 1. Historia de la poesía
- 2. Cómo se integra la poesía
- 3. Principales poetas
- 4. Desarrollo de normas para lecciones y oyentes
- 5. Beneficios de la poesía





OBJETIVO GENERAL

- 1. Fomentar la lectura de la comunidad estudiantil de nuestra Facultad, en particular, ofrecer actividades esenciales para la formación integral de las personas, buscando transformar la vida de las y los estudiantes por medio del fortalecimiento y desarrollo de actitudes y competencias en los ámbitos de la cultura y el arte.
- 2. Contamos con préstamos de libros de lectura que ponemos a tu disposición en los espacios al aire libre de la FCA.
- 3. Así mismo contamos con trípticos de información correspondiente a las actividades a realizar, mismos que ponemos a tu disposición.



Objetivo específico:

promover actividades que hagan conciencia en las y los estudiantes, docentes y personal administrativo para el cuidado de la salud, medio ambiente y enseñanza de la literatura en conjunto con la biblioteca móvil.

La literatura es clave para el desarrollo social y la FCA nos enseña la mejor forma de incorporar la lectura a una estrategia.

Contamos con préstamos de libros de lectura que ponemos a tu disposición en los espacios al aire libre de la FCA.





Actividades para realizar:

Organizar la feria de lectura de libros:

Uno de los pilares del programa es la biblioteca móvil, la cual presta servicios de biblioteca y organiza actividades de motivación a la lectura como talleres de creatividad, creación de cuentos y proyección de material cinematográfico educativo, con estas acciones, la Coordinación General de Atención Integral al estudiante, busca impactar positivamente en los alumnos de la FCA y llevar a cabo las siguientes acciones:

- 1. Promover qué es una biblioteca móvil; acercar los servicios bibliotecarios del programa de la coordinación general de atención integral al estudiante a la comunidad estudiantil.
- 2. Realizar talleres lúdico culturales a los jóvenes.





CONTACTOS:

L.C.P. MARICELA ARELLANO RAMÍREZ CEL. 9511185834

correo electrónico: maricela.arellano@fcaoax.edu.mx

L.C.P. LAURA BEATRIZ MENDOZA VÁSQUEZ CEL. 9512032304

correo electrónico: laur.mendoza@fcaoax.edu.mx

Correo institucional de la coordinación: desarrollo.fca@uabjo.mx