



ASIGNATURA: PAPELES DE TRABAJO							
SEMESTRE	ÁREA	CLAVE	HORAS/ SEMANA	HORAS/ SEMESTRE	CRÉDITOS	PRE-REQUISITO	NIVEL
Séptimo	Auditoría	AU-2	5	90	10	AU-1	Formativo

TRANSVERSALIDAD CURRICULAR:

La asignatura de Papeles de Trabajo, se ubica en el nivel formativo de la Licenciatura en Contaduría Pública, se cursa a lo largo del séptimo semestre y mantiene correspondencia con el área de formación de Auditoría.

El prerrequisito para esta asignatura es la materia de Fundamentos de Auditoría. Mantiene relación con asignaturas de su misma área, como son: Fundamentos de Auditoría, Dictamen de Estados Financieros, Auditoría Gubernamental y Auditoría Municipal, de igual forma se relaciona con las materias de Fiscal, pues una variante de la Auditoría es el Dictamen de Estados Financieros para Efectos Fiscales.

OBJETIVOS DE LA ASIGNATURA:

Realizar el proceso de auditoría, considerando: control interno, análisis de riesgos, planificación y supervisión que conduzcan a efectuar la revisión, informe y opinión de los estados financieros, mediante la aplicación de Normas Internacionales de Auditoría.

UNIDADES TEMÁTICAS Y/O DE APRENDIZAJE:

1. Estudio y evaluación de control interno.

- 1.1. Definición y objetivos básicos del control interno.
- 1.2. Objetivos generales del control interno.
- 1.3. Elementos del control interno.
- 1.4. Estudio y evaluación del control interno.

2. Planificación y supervisión de trabajo de auditoría.

- 2.1. Análisis de riesgos
- 2.2. Determinación de la materialidad
- 2.3. Estructuración del programa del trabajo de auditoría
- 2.4. Clasificación de los papeles de trabajo
- 2.5. Estructuración de las cédulas sumarias, analíticas, subanalíticas y comprobatorias.
- 2.6. Marcas, claves, índices y cruces de auditoría.



3. Revisión de las diferentes cuentas que integran los Estados Financieros.

- 3.1. Estado de Posición Financiera
 - 3.1.1. Examen de efectivo y equivalentes de efectivo.
 - 3.1.2. Examen de cuentas por cobrar.
 - 3.1.3. Examen de inventarios.
 - 3.1.4. Examen de propiedades, planta y equipo y su depreciación.
 - 3.1.5. Procedimientos de auditoría aplicables según la NIF B-10.
 - 3.1.6. Examen de activos intangibles.
 - 3.1.7. Examen de pasivos.
 - 3.1.8. Examen de Pasivos Contingentes.
 - 3.1.9. Examen de capital contable.
- 3.2. Estado de Resultado Integral.
 - 3.2.1. Examen de ventas y costo de ventas.
 - 3.2.2. Examen de gastos generales.
 - 3.2.3. Examen de Cuentas de Orden.
- 3.3. Eventos subsecuentes.
- 3.4. Examen a las Notas de los Estados Financieros.

4. Preparación de Estados Financieros Dictaminados

- 4.1. Estado de Situación Financiera.
- 4.2. Estado de resultado integral.
- 4.3. Estado de flujos de efectivo.
- 4.4. Estado de cambios en el capital contable.
- 4.5. Notas a los Estados Financieros.

5. Informe de auditoría.

- 5.1. Redacción del informe de observaciones y recomendaciones.
- 5.2. Redacción de los ajustes y reclasificaciones originados.
- 5.3. Redacción del informe y la opinión.

METODOLOGÍA:

La asignatura de Papeles de Trabajo es práctica, por lo tanto, el docente coordinará la integración de equipos de trabajo entre los estudiantes, buscando el análisis y la reflexión en los diferentes temas, desenvolviéndose como moderador y/o facilitador del conocimiento; fomentando la adquisición de aprendizajes significativos, con base en la motivación, participación de los estudiantes, autorregulación de las ideas y la búsqueda de toma de decisiones en grupo.



ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE Y ENSEÑANZA

- Espina de pescado.
- Lluvia de ideas.
- Exposición de opiniones.
- Análisis de lecturas.
- Resolución de casos prácticos.

ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN:

- Asistencia a clase.
- Participación en clase.
- Exposición de casos prácticos en equipo.
- Entrega de trabajos parciales.
- Exámenes parciales.
- Trabajo final en equipo.

FORMA COMO INCIDE LA MATERIA EN EL PERFIL DE EGRESO:

El curso permite al estudiante realice procesos de auditoría, efectuando la evaluación, planeación, elaboración de estados financieros, dictámenes e informes del trabajo de auditoría efectuado.

BIBLIOGRAFÍA Y FUENTES DE INFORMACIÓN:

- *Normas de Auditoría para Atestiguar, Revisión y otros servicios relacionados*, última edición, I.M.C.P.
- *Código de Ética Profesional (incluido en el libro arriba mencionado)*, última edición, I.M.C.P.
- Mendívil Escalante, Víctor Manuel, *Práctica Elemental de Auditoría*, editorial ECAFSA
- Holmes, Arthur W. *Principios Básicos de Auditoría*, editorial CECSA
- Osorio Sánchez, Israel, *Auditoría*, última reimpresión, editorial ECAFSA
- Valle Noriega, Jaime del, *Guías de Auditoría*, última edición, I.M.C.P.
- Carmen Karina Tapia Iturriaga. *Fundamentos de Auditoría*. editorial I.M.C.P.
- Adrián Campos Muñoz. *Auditoría de Estados Financieros y su documentación*, editorial I.M.P.C.
- Modelos e Informes de Auditoría y otras opiniones del auditor. Editorial I.M.C.P. ● *Temas Prácticos de Auditoría*, editorial Dofiscal Editores